



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области

«Средняя общеобразовательная школа №12»

346519, г. Шахты Ростовская область пер. Бугроватый, 28 тел. 8(8636)26-35-31 /факс 8 (8636)26-35-31, e-mail: school12@shakhty-edu.ru

15.05. 2026 г.

№ 69

ПРИКАЗ

Об открытии лагеря МБОУ СОШ №12
г. Шахты, осуществляющей
организацию отдыха и оздоровление
обучающихся в каникулярное время (с
дневным пребыванием), в июне 2026
года

В рамках реализации Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с Областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлениями Правительства Ростовской области от 06.09.2021 №714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», от 19.12.2024 №122 «О квоте для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), постановлением Администрации города Шахты от 02.11.2023 №3690 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», на основании приказов министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.03.2025 №222 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2026 году», от 14.03.2025 №201 «Об утверждении примерной

структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и формата предоставления информации», приказами Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), от 18.03.2026 №93 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2026 года», приказа ДО № 165 от 07.05.2026 года «Об открытии лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2026 года» и в целях организованного проведения детской летней оздоровительной кампании в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 01.06.2026 г. открыть школьный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 14 г.Шахты для 25 обучающихся, продолжительность потока 18 дней по пятидневной рабочей неделе для детей в возрасте от 6,5 до 17 лет: с 01.06.2026 г. по 25.06.2026 г.
2. Утвердить график работы школьного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 14 г.Шахты для 25 обучающихся, продолжительность потока 18 дней по пятидневной рабочей неделе: с 01.06.2026 г. по 25.06.2026 г.(Приложение №1).
3. Назначить:
 - 3.1 начальником школьного лагеря с дневным пребыванием детей Гоголеву О.А., учителя математики;
 - 3.2 воспитателями: учителей начальных классов Лунькову Т.А. и Митькину К.А.
4. Утвердить список обучающихся, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 14 г.Шахты на июнь 2026 г. (Приложение № 2), установив в приоритетный порядок на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством,
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях,
 - детей, проживающих в малоимущих семьях,
 - детей-инвалидов,
 - детей с ограниченными возможностями здоровья,
 - детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах

профилактического учета,

- детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи,
- детей из семей участников специальной военной операции.

4.1 Формирование пакета документов детей, имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, строго в соответствии с приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), приказа Департамента образования г. Шахты от 27.02.2024г №57 «О внесении изменений в приказ ДО от 13.09.2018г №312», приказа Департамента образования г. Шахты от 27.02.2026г №64 «О внесении изменений в приказ ДО от 13.09.2018г №312».

4.2 Гоголевой О.А. предоставить заведующему сектором отдыха и оздоровления детей Департамента образования г.Шахты Добряшкус О.К. в срок до 20.05.2026:

- 4.2.1 информации о списочном составе детей, зачисляемых в школьный лагерь согласно приложению №2 к настоящему приказу;
- 4.2.2 информации о списочном составе детей, привлекаемых в качестве организаторов досуговой деятельности в соответствии с формой ЦЗН;
- 4.2.3 списка сотрудников школьного лагеря (в т.ч. ФИО начальника лагеря с указанием номера телефона);
- 4.2.4 копии приказа по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря, включая график и режим работы школьного лагеря, план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере.

4.3 Размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2026 года, на официальных сайтах общеобразовательных организаций не позднее 30.05.2026.

4.4 Своевременное получение заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря для организации отдыха и оздоровления с актуальными сроками его действия и предоставление его копии в Департамент образования г.Шахты в течение 1 рабочего дня после получения.

4.5 Проведение акарицидной обработки территории школьного двора и дератизационных мероприятий.

4.6 Соответствие условий в школьном лагере санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32), санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), в том числе:

4.6.1 организацию двухразового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем образовательной организации;

4.6.2 достаточное количество столовой и чайной посуды из расчета 2 комплекта на одного ребенка и передачу посуды (при необходимости) в организацию, на базе которой питаются и/или дислоцируются дети, не позднее, чем за 2 дня до открытия лагеря;

4.6.3 Создать бракеражную комиссию с целью контроля за:

- работой персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);
- качеством приготовляемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню;
- обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- дезинфекцией и обработкой столовой и чайной посуды после каждого применения.

2.8.4. своевременное отражение результатов контроля качества приготовляемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню в «Журнале бракеража готовой пищевой продукции».

4.7 Соблюдение всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения инфекционных заболеваний, питьевого и дезинфекционного режима, в том числе:

4.7.1 проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

4.7.2 наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

4.7.3 наличие в достаточном количестве мыла, туалетной бумаги, моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков для обработки рук;

- 4.7.4 проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь;
 - 4.7.5 контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками и детьми в школьном лагере.
 - 4.8 Соблюдение в школьном лагере требований комплексной безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.
 - 4.9 100% страхование детей, посещающих пришкольный лагерь, от несчастных случаев.
 - 4.10 Обеспечить осуществление расходования субсидий в части оплаты организации двухразового питания детей в школьном лагере на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 4.11 Обеспечить своевременное и целевое расходование субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.
 - 4.12 Обеспечить создание прямой ссылки на план мероприятий, размещенный в специализированном разделе официального сайта общеобразовательной организации - «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровлении», и информационное сопровождение реализации мероприятий досуговой деятельности и планов воспитательной работы в пришкольном лагере с размещением информации на официальных сайтах общеобразовательных организациях и в аккаунтах социальных сетей.
- 5 Гоголевой О.А. обеспечить:
- 5.1 Заполнение чек-листов за день до открытия школьного лагеря согласно приложению №3 к настоящему приказу.
 - 5.2 Прием детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными.
 - 5.3 Проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов).
 - 5.4 Использование дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
 - 5.5 Проведение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
 - 5.6 Организация питьевого режима в соответствии с требованиями об обеспеченности запасом одноразовой посуды, графиком обработки кулеров и дозаторов.

- 5.7 Проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере.
- 5.8 Проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей (вводный и периодические).
- 5.9 Осуществление контроля по доведению до сведения родителей (законных представителей) информации о питании детей, посещающих пришкольный лагерь, на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет путем размещения ежедневного меню и фото приготовленных блюд в соответствии с приемом пищи в срок до 16.00 часов ежедневно.
- 6 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Г.Пономарева

С приказом ознакомлена:

Дата	Подпись	ФИО
		Гоголева Оксана Алексеевна
		Камынина Арина Денисовна
		Иванова Ирина Эдуардовна
		Костенко Людмила Анатольевна
		Митькина Кристина Александровна
		Малютина Инга Владимировна
		Лунькова Татьяна Анатольевна
		Бакуменко Надежда Ивановна
		Нищита Елена Николаевна
		Ямпилец Елена Александровна
		Гудкова Олеся Владимировна
		Лаврищева Оксана Григорьевна
		Беляева Ирина Анатольевна
		Попова Анна Сергеевна