



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
г. Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

346519, г. Шахты Ростовская область пер. Бугроватый, 28 тел. 8(8636)26-35-31 /факс 8 (8636)26-35-31. e-mail: school12@shakhty-edu.ru

Обсуждено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 29.08.2019г.



Вступает в действие с 01.09.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**г. Шахты Ростовской области**  
**«Средняя общеобразовательная школа №12»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о методическом объединении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №12 г. Шахты, программой развития МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

1.2. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим деятельность методического объединения МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

1.3. Настоящее положение разрабатывается членами методического совета МБОУ СОШ №12 г. Шахты, обсуждается на заседании Совета школы и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

1.4. Методическое объединение является структурным подразделением методической системы МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

1.5. Методическое объединение создается в целях методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в

соответствии с концепцией развития МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

1.6. Методическое объединение осуществляет учебную, методическую работу, реализует научные подходы и стратегии, разрабатываемые педагогическим и методическим советами МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

1.7. Методическое объединение согласует свою работу с председателем методического совета, подотчетно педагогическому и методическому советам МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

## **2. Цели и задачи методического объединения**

2.1. Совершенствование содержания образования в МБОУ СОШ №12 г. Шахты, развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

2.2. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов с учетом базовых и профильных учебных программ.

2.3. Внедрение эффективных методов обучения в образовательный процесс.

2.4. Выработка единых педагогических требований к реализации государственного стандарта образования.

2.5. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.6. Совершенствование профессионально-педагогической подготовки учителя.

2.7. Разработка мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта учителей МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

2.8. Создание условий для повышения методической культуры учителя.

## **3. Основные направления деятельности методического объединения**

3.1. Планирование содержания работы, определение задач деятельности методического объединения, анализ и оценка результатов деятельности методического объединения.

3.2. Методическое обеспечение реализации БУП 2004 года и ФГОС.

3.3. Составление рабочих программ по предметам учебного плана МБОУ СОШ №12 г. Шахты в соответствии с государственными образовательными стандартами 2004 г. и ФГОС.

3.4. Экспертиза рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам базового и профильного уровней. Выработка единых педагогических требований к реализации государственного стандарта образования.

3.5. Разработка, освоение, апробация программ спецкурсов, по выбору обучающихся с целью развития углубленного и профильного обучения.

3.6. Организация изучения нормативных документов.

3.7. Организация работы по изучению и внедрению в образовательный процесс передового педагогического опыта и современных педагогических технологий.

3.8. Организация систематического обмена опытом учителей-предметников через систему открытых уроков, мастер-классов, взаимопосещений уроков.

3.9. Организация взаимопосещений уроков и их дальнейшее обсуждение на заседании методического объединения.

3.10. Обсуждение дидактических материалов по предметам базового и профильного уровней; обсуждение методики проведения учебных занятий.

3.11. Организация целенаправленной деятельности по развитию профессионального мастерства педагогов, в том числе через организацию самообразования.

3.12. Организация и проведения мастер-классов, тематических заседаний методического объединения.

3.13. Формирование банка педагогических идей и данных о передовом педагогическом опыте.

3.14. Развитие и совершенствование системы преемственности.

3.15. Организация и проведение совместных заседания методических объединений с целью развития и совершенствования системы преемственности процесса обучения, изучения опыта работы методических объединений.

3.16. Участие в мониторинговых исследованиях; анализ результатов учебной деятельности по предметам базового и профильного уровней.

3.17. Организация работы по профессиональному становлению молодых учителей через деятельность Школы молодого учителя и развитие системы наставничества.

3.18. Освоение современных методик измерения уровня и качества учебных достижений обучающихся. Подготовка обучающихся к ЕГЭ, и ОГЭ.

3.19. Организация деятельности по изучению учителями-предметниками кодификаторов, спецификации и демоверсий ЕГЭ и ОГЭ.

3.20. Методическое обеспечение реализации программы «Одаренные дети».

3.21. Создание банка данных олимпиадных заданий.

3.22. Организация и проведение предметных месяцев.

3.23. Организация и проведение конкурсов, викторин, олимпиад по предметам.

#### **4. Состав и организационная структура методического объединения**

4.1. Методическое объединение как структурное подразделение методической службы создается по предметам, по ступеням обучения (методическое объединение учителей начальной школы) и по виду воспитательной работы (методическое объединение классных руководителей).

4.2. В структуре методической службы МБОУ СОШ №12 г. Шахты работает 5 методических объединений:

- Методическое объединение учителей гуманитарного цикла;
- Методическое объединение учителей естественно-научного цикла;
- Методическое объединение учителей спортивно-технологического цикла;
- Методическое объединение учителей общественных дисциплин;
- Методическое объединение учителей начальных классов.

4.3. Председатель методического объединения избирается из состава учителей методического объединения на первом заседании методического объединения сроком на один год.

4.4. Председатель методического объединения является членом

методического совета МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

4.5. Состав и порядок работы методического объединения утверждается приказом директора МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

## **5. Организация работы методического объединения МБОУ СОШ №12 г. Шахты**

5.1. Методическое объединение строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов методического объединения.

5.2. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

5.3. Заседания методического объединения протоколируются.

5.4. На первом заседании методического объединения утверждается план работы методического объединения на учебный год в соответствии с концепцией развития МБОУ СОШ №12 г. Шахты и планом работы методического совета.

5.5. Все заседания методического объединения объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог, не входящий в состав методического объединения.

5.6. Заседание методического объединения считается правомочным при наличии не менее двух третей его членов.

## **6. Права и обязанности методического объединения**

6.1. Методическое объединение имеет право:

1. Заслушивать отчеты учителей, проводить обсуждения «открытых уроков».

2. Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

3. Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.

4. Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора по УВР и к председателю методического совета.

5. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

6. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса.

7. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда.

8. Выдвигать учителей для участия в различных профессиональных конкурсах.

6.2. Методическое объединение обязано:

1. Строить работу в соответствии с Положением о методическом совете и Положением о методическом объединении МБОУ СОШ №12 г. Шахты, Уставом МБОУ СОШ №12 г. Шахты и концепцией развития МБОУ СОШ №12 г. Шахты.

2. Рассматривать предложения педагогического совета, администрации, научно-методического совета, учителей по совершенствованию работы методического объединения.

3. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

#### **Документация методического объединения**

Методическое объединение должен иметь следующую документацию:

1. Положение о методическом объединении.
2. Анализ работы за прошедший год.
3. План работы на текущий учебный год.
4. Банк данных об учителях: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, телефон).
5. Сведения о темах самообразования учителей.
6. График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей.
7. График повышения квалификации учителей на текущий год и перспективный план повышения квалификации учителей.
8. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
9. Информационные и аналитические справки.
10. Информация об учебных программах и их учебно-методическое обеспечение.
11. Протоколы заседаний МО.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Данное положение действует в течение трех лет.

7.2. Изменения и дополнения в положение о методическом объединении МБОУ СОШ №12 г. Шахты обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №12 г. Шахты.